



**LGD Ziemia  
Pszczyńska**

Załącznik do uchwały nr 29/2018  
Zarządu Stowarzyszenia LGD „Ziemia Pszczyńska” z dnia 12 marca 2018 r.

Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Pszczyńska” ogłasza nabór na: **stanowisko koordynatora międzynarodowego projektu współpracy „BeeFriends”** w ramach Poddziałania 19.3. Przygotowanie i realizacja działań w zakresie współpracy z lokalną grupą działania.

Projekt ma na celu: *Ochronę dziedzictwa przyrodniczego poprzez zwiększanie świadomości ekologicznej i zasad rozwoju zrównoważonego - promocję obszarów partnerskich LGD, w szczególności pszczelarstwa oraz wzmocnienia kapitału społecznego obszarów partnerskich LGD – integracji, aktywizowania mieszkańców i ich zaangażowania w kreowanie rozwoju lokalnego poprzez organizację i przygotowanie: wyjazdów studyjnych w tym warsztatów regionalnych, konferencji, jarmarku oraz miodomatów i materiałów promocyjnych.*

- Wymiar ½ etatu w trybie zadaniowym.
- Okres zatrudnienia – po pozytywnej ocenie wniosku o przyznanie pomocy na realizację ww. projektu przez Urząd Marszałkowski Woj. Śląskiego. Planowany okres zatrudnienia **XI.2018 – V.2019**
- Wymagania:
  1. Wykształcenie co najmniej średnie.
  2. Doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków UE.
  3. Znajomość tematyki rozwoju obszarów wiejskich i podejścia LEADER.
  4. Doświadczenie w zakresie realizacji projektów współpracy w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich.
  5. Znajomość j. angielskiego na poziomie przynajmniej średnio-zaawansowanym.
  6. Umiejętność pracy w zespole.
  7. Łatwość nawiązywania kontaktów.
  8. Obsługa urządzeń biurowych.
  9. Znajomość pakietu MS Office.
  10. Dobra organizacja pracy.
  11. Dyspozycyjność.
  12. Samodzielność i dokładność w pracy.
  13. Odporność na stres.

- Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
  1. Realizacja zadań ujętych we wniosku o przyznanie pomocy dot. projektu „BeeFriends”
  2. Koordynacja przebiegu projektu i stanu wdrażania harmonogramu projektu „BeeFriends”
  3. Koordynacja przepływu informacji i dokumentacji pomiędzy parterami projektu (dwie Lokalne Grupy Działania z Polski - LGD „Ziemia Pszczyńska” i LGD „Żywiecki Raj” oraz dwie Lokalne Grupy Działania z Chorwacji – LAG 5 i LAG Moslavina)
  4. Zadania związane z promocją projektu i jego partnerów
  5. Sporządzanie dokumentacji z przebiegu projektu
  6. Zebranie dokumentacji dot. rozliczenia projektu
  7. Przygotowanie wniosku o płatność wraz z dokumentacją potwierdzającą realizację projektu.
  8. Wykonywanie innych poleceń Kierownika biura

- Wymagane dokumenty:

1. życiorys (CV)
2. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
3. kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach,
4. dokumenty poświadczające staż pracy (jeżeli posiada),
5. oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
6. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) poświadczony własnoręcznym podpisem.

Wymagane dokumenty należy składać w biurze Stowarzyszenia LGD „Ziemia Pszczyńska” lub przesać pocztą tradycyjną (decyduje data wpływu do biura) na adres:  
Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Ziemia Pszczyńska”, ul. 3 Maja 11, 43-200 Pszczyna  
z dopiskiem: Nabór na stanowisko koordynatora międzynarodowego projektu współpracy „BeeFriends” **w terminie od 13.03.2018 r. do 19.03.2018 r. do godz. 16.00.**  
Dokumenty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

*Dyżur Reube*